

Da compilare su carta intestata della parrocchia

Spett. Caritas diocesana
Vicariato di Roma
Progetto "Doposcuola e comunità in cammino"
direzione@caritasroma.it

Il sottoscritto parroco della chiesa indirizzo
..... nella Prefettura del Settore
email:..... Telefono..... Cellulare

richiede il contributo diocesano nell'ambito del progetto "**Doposcuola e comunità in cammino**" per l'avvio di attività di doposcuola parrocchiale entro la fine di novembre 2026 o la prosecuzione di quello avviato in precedenza, secondo le previste modalità.

Il contributo richiesto è di (*barrare*):

- ☐ 1.500 euro per l'apertura di un nuovo doposcuola
- ☐ 2.000 euro, perché si prevede di attivare anche un laboratorio ludico ricreativo
- ☐ 1.500 euro per il sostegno alle attività di doposcuola già esistente

Il sottoscritto, in accordo con il Consiglio pastorale parrocchiale, dichiara che:

- Il servizio di doposcuola si intende in via prioritaria per studenti delle classi 3, 4 e 5 della scuola primaria e della scuola secondaria inferiore.
- Prenderà avvio entro fine novembre 2026 e si concluderà prevedibilmente entro il2027.
- Il doposcuola è un servizio che rientra fra le attività pastorali della parrocchia, anche se svolto da ente esterno (Associazione di promozione sociale o altro Ente). La sua attivazione è stata approvata insieme al Consiglio pastorale parrocchiale.
- La parrocchia ha dato la disponibilità per il suo svolgimento di un locale da adibire ad aula studio, preferibilmente al piano terreno e di facile accesso, con vano porta di larghezza non inferiore a cm 120. Il locale è correttamente illuminato di luce naturale o artificiale, sufficientemente aerato, con altezza minima di 270 cm e superficie totale minima di circa 25 mq. L'aula destinata al doposcuola può essere ad uso promiscuo secondo necessità della parrocchia, purché ne sia garantito l'uso esclusivo negli orari del doposcuola.
- L'obiettivo è di assicurare in tale locale, l'accoglienza massima di 12-15 bambini.
- Il doposcuola è garantito per un minimo di 6 ore settimanali in orari e in giorni a scelta della parrocchia dal lunedì al sabato e seguirà il calendario scolastico per i giorni di chiusura.
- Il servizio dovrà essere in linea con i programmi ministeriali.
- L'organizzazione del servizio prevede un coordinatore e un numero minimo di 2 insegnanti, tutti volontari e in grado di assicurare piena cura e tutela dei bambini e dei ragazzi loro affidati.
- A conclusione dell'anno scolastico, verrà consegnata una breve relazione indicante i dati più significativi dell'esperienza realizzata dalla comunità parrocchiale attraverso il doposcuola, a partire dal numero di bambini/ragazzi accolti, delle famiglie aiutate e dei volontari coinvolti, con tutti gli eventuali suggerimenti utili al miglioramento dell'iniziativa.

Il sottoscritto dichiara, infine, che il contributo ricevuto verrà destinato esclusivamente per la realizzazione delle attività sopra esposte.

Le coordinate bancarie da utilizzare per l'erogazione del contributo sono le seguenti:

Intestazione conto Parrocchia:

IBAN:

Per ogni ulteriore necessità di contatto e/o di aggiornamento sull'andamento dell'iniziativa, Il coordinatore del doposcuola con cui potrete rimanere in contatto, è

.....,

email:

telefono

Roma,

Il Parroco

Il Segretario del Consiglio pastorale parrocchiale